



## Σεμινάριο Ίδρυσης Λογιστικών Γραφείων – Επιχειρήσεις με Απλογραφικά Βιβλία – Χειρόγραφα και Μηχανογραφημένα - Power-Tax Training

- Εργασίες Λογιστή σε Έναρξη Νέας Εταιρείας – Δικαιολογητικά
- Πρακτικές – Εφαρμογές με παραστατικά ροής εργασιών Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου
- Διαχείριση Κινδύνου των Εργασιών του Λογιστηρίου
- Εργασίες λογιστή Κάθε ημέρα - Μήνα - Κλείσιμο έτους, Βήμα – Βήμα
- Συγκεντρωτικές Καταστάσεις ΚΕΠΥΟ - Ασκήσεις ανακεφαλαιωτικές
- Έναρξη βιβλίων
- Ολοκληρωμένα Παραδείγματα Ίδρυσης & Διακοπής Εργασιών σε Ατομική, ΟΕ, ΕΕ

### **Α΄ Ενότητα - Έναρξη:**

#### **I. Ίδρυση Ατομικής - Εκκαθάριση Ατομικής - Δηλώσεις Μητρώου - ΓΕΜΗ**

- Διαδικασία ίδρυσης ατομικών επιχειρήσεων
- Συμπλήρωση όλων των εντύπων εφορίας Μ1 έως Μ13
- Δικαιολογητικά που θα χρειαστούν για την ίδρυση
- Συμπλήρωση εντύπων ΓΕΜΗ

#### **II. Ίδρυση Ο.Ε., Ε.Ε., - Εκκαθάριση και Κλείσιμο, Δηλώσεις Μητρώου - Καταστατικά - ΓΕΜΗ**

- Διαδικασία ίδρυσης εταιρείας Ο.Ε, Ε.Ε
- Συμπλήρωση όλων των εντύπων Εφορίας Μ1 έως Μ13
- Δικαιολογητικά που θα χρειαστούν για την ίδρυση
- Χρόνος και Κόστος Ίδρυσης - Συγκριτικός Πίνακας
- Συμπλήρωση εντύπων ΓΕΜΗ
- Υποδείγματα Καταστατικών Ο.Ε, Ε.Ε
- Συμπλήρωση όλων των εντύπων έναρξης ΕΦΚΑ-ΙΚΑ
- Εκτεταμένα παραδείγματα

### **Β΄ Ενότητα - Τήρηση Βιβλίων με Πραγματικά Παραστατικά**

- Δημιουργία εταιρίας - βασική παραμετροποίηση
- Σχεδιασμός βιβλίου εσόδων-εξόδων προσαρμοσμένο για κάθε μορφή επιχείρησης (εμπορική - παροχής υπηρεσιών - αγρότες κ.λπ.)
- Εγγραφές με πραγματικά παραστατικά όπως ακριβώς αυτά καταχωρούνται σε ένα λογιστικό γραφείο του οποίου είστε ένας από τους καθημερινούς συνεργάτες του
- Κλείσιμο Τριμήνων, περιοδική δήλωση ΦΠΑ, ανακεφαλαιωτικοί πίνακες, intrastat
- Έλεγχος για συμφωνίες βιβλίων με στοιχεία και δηλώσεις
- Μητρώο παγίων περιουσιακών στοιχείων, αποσβέσεις, διακανονισμός ΦΠΑ παγίων
- Βιβλίο Απογραφών, μέθοδοι αποτίμησης - αποτίμηση μενόντων
- Ταμειακές μηχανές - Φορολογικοί μηχανισμοί: Προϋποθέσεις και τρόπος λειτουργίας τους, οι 10 πιο συχνές απαντήσεις που θα σας χρειαστούν
- Εισαγωγικές Έννοιες - ΕΛΠ Ν.4308/2014 ΦΕΚ Α'
- Όρια Τήρησης βιβλίων ανά Οντότητα
- Τρόπος Ενημέρωσης των βιβλίων Β' Κατηγορίας (Απλογραφικών)
- Τρόπος Ενημέρωσης των Χειρόγραφων και Μηχανογραφημένων βιβλίων (Τι να αποφύγετε)
- Τρόποι Ενημέρωσης των βιβλίων και έκδοσης των στοιχείων
- Υποβολή Συγκεντρωτικών τιμολογίων ΜΥΦ
- Υποκαταστήματα μέθοδοι τήρησης βιβλίων
- Εκτεταμένες αναφορές - Παραδείγματα
- Παρακρατούμενοι φόροι, ΦΜΥ, Συμφωνητικά, Εργολάβων, Χαρτοσήμου
- Μορφές Εταιρειών που θα Αναλυθούν με Πραγματικά Παραστατικά
- Ελευθέρων Επαγγελματιών, Πολ.1120/25.4.2014
- Δικηγόροι, Γιατροί, TAXI
- Εμπορικών και Βιοτεχνικών επιχειρήσεων
- Τεχνικών επιχειρήσεων - Μικτών Επιχειρήσεων
- Εκμεταλλευτών Δ.Χ. αυτοκινήτων
- Αγροτών, Κανονικού & Ειδικού Καθεστώτος
- Ασφαλιστές
- Εστιατόρια
- Εκτεταμένα παραδείγματα

## **Γ' Ενότητα - Ελληνικά λογιστικά πρότυπα**

Κεφάλαιο 1 - Πεδίο Εφαρμογής και Κατηγορίες Οντοτήτων Βάσει Μεγέθους

Άρθρο 1: Πεδίο εφαρμογής

Άρθρο 2: Καθορισμός του μεγέθους των οντοτήτων

## Κεφάλαιο 2 - Λογιστικά Αρχεία

Άρθρο 3: Λογιστικό σύστημα και βασικά λογιστικά αρχεία

Άρθρο 4: Άλλα λογιστικά αρχεία

Άρθρο 5: Διασφάλιση αξιοπιστίας λογιστικού συστήματος

Άρθρο 6: Χρόνος ενημέρωσης λογιστικών αρχείων

Άρθρο 7: Διαφύλαξη λογιστικών αρχείων

## Κεφάλαιο 3 - Παραστατικά Πωλήσεων

Άρθρο 8: Τιμολόγιο πώλησης

Άρθρο 9: Περιεχόμενο τιμολογίου

Άρθρο 10: Απλοποιημένο και συγκεντρωτικό τιμολόγιο

Άρθρο 11: Χρόνος έκδοσης τιμολογίου

Άρθρο 12: Εκδιδόμενα στοιχεία για λιανική πώληση αγαθών ή υπηρεσιών

Άρθρο 13: Χρόνος έκδοσης στοιχείων λιανικής πώλησης

Άρθρο 14: Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο

Άρθρο 15: Αυθεντικότητα τιμολογίου

## **Α' Ενότητα - Δηλώσεις ΦΠΑ - Prorata - Μέθοδοι συμφωνίας με τα βιβλία**

- Υποκείμενοι και απαλλασσόμενοι από το ΦΠΑ
- Προσωρινή Δήλωση ΦΠΑ για Απλογραφικά Βιβλία - Κάθε Τρίμηνο
- Συμπλήρωση όλων των εντύπων ΦΠΑ (Φ2, Φ3, Φ4, Φ5)
- Ειδικές περιπτώσεις ΦΠΑ για Απλογραφικά Βιβλία
- Άρθρο 39. Ειδικό καθεστώς μικρών Επιχειρήσεων (απαλλαγή κάτω από 10.000)
- Ενδοκοινοτικές συναλλαγές Γ' Χωρών άρθρου 11 νόμου ΦΠΑ
- Παρουσίαση - Συμπλήρωση δηλώσεων INTRASTAT - Πίνακας LISTING

- Διαδικασία pro-rata - Διακανονισμός ΦΠΑ παγίων
- Ειδικά Καθεστώτα - ΦΠΑ αγροτών
- Πρόστιμα και προσαυξήσεις του ΦΠΑ
- Ποινικές κυρώσεις
- Αναλυτική παρουσίαση βήμα-βήμα - Πώς συμπληρώνονται
- Βασικές γνώσεις που πρέπει να γνωρίζει ο λογιστής για τη λειτουργία τους
- Παραδείγματα διαφόρων περιπτώσεων με απλά κατανοητά παραδείγματα

## Ε΄ Ενότητα - Εργασίες τέλους περιόδου

- Δηλώσεις νομικών και φυσικών προσώπων
- Εργασίες Τέλους Χρήσης: Με την καθοδήγηση του έμπειρου καθηγητή σας θα προβείτε σε όλες τις απαραίτητες λογιστικές & φορολογικές συμφωνίες και ελέγχους των βιβλίων σας, έτσι ώστε να συμπληρωθούν όλα τα φορολογικά έντυπα σωστά με τη δέουσα επιμέλεια και προσοχή.

Αναλυτικότερα:

- Φορολογία των εταιρειών με Απλογραφικά Βιβλία Β' Κατηγορίας
- Λογιστικά Κέρδη βιβλίων
- Φορολογική Αναμόρφωση, Εκπιπτόμενες & μη Δαπάνες
- Συντελεστές Φορολόγησης για τον κάθε τύπο εταιρείας
- Συμπλήρωση δηλώσεων Ο.Ε. - Ε.Ε, έντυπα (ΕΝ, Ε3, Ε2, Ε9)
- Συμπλήρωση δηλώσεων ατομικών επιχειρήσεων - Ελεύθερων Επαγγελματιών (Ε1, Ε3, Ε2, Ε9)
- Αναμόρφωση αποτελεσμάτων άρθρ.23 Ν.4172/2013
- Φορολογική Τήρηση Αποθήκης σύμφωνα με τα νέα ΕΛΠ από 1/1/2015
- Εκτεταμένα παραδείγματα καθώς και χορήγηση προγράμματος Excel

Κεφάλαιο 4 - Αρχές Σύνταξης Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Άρθρο 16: Ορισμός των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Άρθρο 17: Γενικές αρχές σύνταξης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Κεφάλαιο 5 - Κανόνες Επιμέτρησης

Άρθρο 18: Ενσώματα και Άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία

Άρθρο 19: Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Άρθρο 20: Επιμέτρηση αποθεμάτων και υπηρεσιών

Δηλώσεις φόρου εισοδήματος φυσικών προσώπων

Δηλώσεις Φυσικών Προσώπων

Αναλυτική Παρουσίαση δηλώσεων Φυσικών Προσώπων E1, E2, E9, EN.Φ.Ι.Α

Ισχύοντα Τεκμήρια - Τεχνική Κάλυψη τους

Ενημερωμένο με όλες τις πρόσφατες αλλαγές που έγιναν με τον Ν.4172/2013 ΦΕΚ Α' 167/23-7-2013, καθώς και τις αλλαγές από 01-01-2017

Αναλυτικά παραδείγματα συμπλήρωσης όλων των περιπτώσεων

Λεπτομερή ανάλυση του Εντύπου E1 του κάθε κωδικού, Πίνακες 1 έως 10

Με πραγματικά παραστατικά

## **Ζ' Ενότητα - Προώθηση - Μάρκετινγκ Λογιστικού Γραφείου**

- Προώθηση λογιστικού γραφείου
- Μέθοδοι Προσέλκυσης νέων πελατών
- Τοποθεσία λογιστικού Γραφείου
- Κοστολόγηση Λογιστικών & Φοροτεχνικών Υπηρεσιών
- Ο αναγκαίος πρώτος εξοπλισμός
- Τι προγράμματα πρέπει να επιλεγούν και γιατί
- Μέθοδοι και Τεχνικές Οργάνωσης ενός λογιστικού γραφείου
- Βασικές Αρχές στελέχωσής του - Διαδικασίες HRM
- Πραγματικά παραδείγματα με συμπλήρωση: όλων των φορολογικών - λοιπών εντύπων από την ίδρυση έως τη δήλωση διαφόρων μορφών εταιρειών (ταξί, γιατροί, δικηγόροι, έμποροι, εμπορικών-βιοτεχνικών επιχειρήσεων, ελευθέρων επαγγελματιών κ.λ.π).

Τα προγράμματα που διδάσκονται και χορηγούνται στο συγκεκριμένο σεμινάριο είναι της Union, Epsilon, Data.

## **Χρηματοδότηση - Τρόποι Πληρωμής:**

1. Με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό
2. Με δόσεις στο κέντρο μας

3. Τα δωρεάν μαθήματα αφορούν μόνο τους σπουδαστές με φυσική παρουσία
4. Μέσω πιστωτικής κάρτας, έως και 6 άτοκες δόσεις για το Α4
5. Σε όλα τα σεμινάρια που παρακολουθούνται μέσω video, έκπτωση 10% με εξόφληση μετρητοίς.

**Διάρκεια:** 2 μήνες (78 ώρες)

**1η έναρξη:** 10/10/2018

**Ώρες:** 18:00 με 21:15 (Δευτέρα - Τετάρτη)

**2η έναρξη:** 17/10/2018

**Ώρες:** 18:00 με 21:15 (Δευτέρα - Τετάρτη)

**Αρχική τιμή:** 700,00€

**Νέα τελική τιμή:** 600,00€

**Τιμή για φοιτητές - ανέργους:** 490,00€